

An die
DANSEF Deutsche Anwalts-, Notar- und Steuerberater-
vereinigung für Erb- und Familienrecht e. V.
Der Vorstand
Kronprinzstr. 14
70173 Stuttgart

Antrag auf Zertifizierung

Name:

Berufsbezeichnung, ggfs. FA für:.....

Anschrift:.....

Telefon:.....Telefax:.....

Email:.....

Ich beantrage mich als

Zertifizierte/r Berater/ -in für Erbschaft- und Schenkungsteuer (DANSEF e. V.)

Zertifizierte/r Berater/ -in für Unterhaltsrecht (DANSEF e. V.)

**Zertifizierte/r Berater/ -in für Ehe- und Partnerschaftsverträge sowie
Scheidungsfolgenvereinbarungen (DANSEF e. V.)**

- zutreffendes bitte ankreuzen, die beiden Letztgenannten auch zusammen möglich -
anzuerkennen. Die DANSEF Zertifizierungsrichtlinien per Stand 3.11.2014 erkenne ich an.

Meinem Antrag füge ich bei:

Meine Zulassung als Rechtsanwalt/ -anwältin oder Steuerberater/ -in

**Bei Rechtsanwälten/ -innen: Nachweis über die erfolgreiche Teilnahme an einem Fachanwaltslehrgang
für Steuerrecht und / oder Erbrecht und / oder Familienrecht – je nach Zertifizierungswunsch - bzw. die
jeweilige Ernennungsurkunde als Fachanwalt/ -anwältin**

**Bei Steuerberatern/ -innen zusätzlich ggfs. der Nachweis über den erfolgreichen Abschluss des
Fachberaterkurses „Unternehmensnachfolge“ des DStV e. V.**

Nachweis der weiteren theoretischen Voraussetzungen gemäß § 2 der Richtlinien je nach Zertifizierung:

**Nachweis der besonderen praktischen Erfahrungen gemäß § 3 der Richtlinien durch Vorlage einer
anonymisierten, von mir eigenhändig unterzeichneten, Fallliste je nach Zertifizierung**

() Ich bin **Mitglied** der DANSEF

() Ich bin **Nicht-Mitglied**

() Ich ermächtige den Verband, die anfallende Zertifizierungsgebühr von 400.-- € zzgl. Umsatzsteuer für DANSEF-Mitglieder und von 600.-- € zzgl. Umsatzsteuer für Nicht-Mitglieder – je Zertifizierung, also bei Beantragung beider Zertifizierungen im Familienrecht in Höhe von 800.-- € zzgl. Umsatzsteuer für DANSEF-Mitglieder und von 1.200.-- € zzgl. Umsatzsteuer für Nicht-Mitglieder – von meinen nachstehenden Konto abzubuchen:

IBAN: _____ **BIC:** _____

Bank/Sparkasse: _____

Kontoinhaber _____

() Ich erbitte Rechnung – in diesem Fall wird der Antrag erst nach Eingang der Zahlung bearbeitet -

(Datum)

(Unterschrift)